



Основные принципы работы в Информационной системе конкурентных закупок «ИДиСи ГРУПП ЭДВАЙЗОРИ КОМПАНИ ЛИМИТЕД»

1. Общие положения.

Информационная система конкурентных закупок Интегрированной Системы менеджмента «ИДиСи ГРУПП ЭДВАЙЗОРИ КОМПАНИ ЛИМИТЕД» предназначена для повышения эффективности взаимодействия управления по материально-техническому обеспечению производства для группы компаний EDC с поставщиками, занимающимися поставкой материально-технических ресурсов, оказанием транспортных услуг, проведением таможенных операций, монтажных, техническим обслуживанием оборудования и других работ.

Основная задача Информационной системы конкурентных закупок – организация конкурсов при наибольшем количестве претендентов, прошедших предварительную квалификацию. Система ориентирована на работу с Поставщиками через сеть Интернет.

Адрес Информационной системы в сети Интернет: <https://tender.bke.ru/>

2. Термины и определения.

ИДиСи – Компания «ИДиСи ГРУПП ЭДВАЙЗОРИ КОМПАНИ ЛИМИТЕД», которая является организатором проведения конкурсов по закупке товаров, работ и услуг для группы компаний EDC.

ИСМ - Интегрированная Система менеджмента

ИСКЗ (Система) - Информационная система конкурентных закупок

Договор (контракт) – любой договор, соглашение, контракт или иной документ, устанавливающий права и обязанности сторон, а также приложения и дополнения к нему.

Запрос коммерческого предложения (Запрос) – обращение Компании/Филиала в адрес претендента с просьбой предоставить коммерческое предложение на поставку/выполнение конкретного вида товаров/работ/услуг, направленное с использованием доступных для Компании/Филиала средств связи.

Конкурсная документация – комплект документов, содержащих исходную информацию о технических, коммерческих, организационных и иных характеристиках предмета Торгов, а также об условиях и процедуре Торгов.

Поставщик – физическое или юридическое лицо, осуществляющее согласно договору (контракту) поставку Заказчику определенного товара.



Претендент – физическое или юридическое лицо, получившее от Компании/Филиала приглашение к участию в Торгах/Запрос коммерческого предложения и представившее Конкурсную заявку/Коммерческое предложение.

Товар – любое имущество, реализуемое либо предназначенное для реализации.

Работа – деятельность, результаты которой имеют материальное выражение и могут быть реализованы для удовлетворения потребностей организации и (или) физических лиц.

Услуга – деятельность, результаты которой не имеют материального выражения, реализуются и потребляются в процессе осуществления этой деятельности.

Конкурсная комиссия (КК ЦАУ или филиала) – постоянный или временный орган, созданный Компанией/Филиала для организации и координации проведения процедур Закупок товаров, работ или услуг и утверждения кандидатуры Победителя процедуры закупок.

3. Регистрация в Системе.

- 3.1. Стать участником ИСКЗ может любой заинтересованный в сотрудничестве Поставщик. Для получения доступа в Систему необходимо на официальный адрес (tender@edcgroup.ru) прислать электронные копии документов в соответствии с «Перечнем документов для регистрации потенциальных Поставщиков в Интегрированной Системе менеджмента ИДиСи» (смотрите [Приложение](#)). Допустимо копии документов прислать вместе с первым коммерческим предложением. После проведения одной и более закупок до статуса «утверждена Конкурсной комиссией (КК)» ЦАУ Поставщик может быть допущен к регистрации в ИСКЗ.
- 3.2. В дополнение, для регистрации в ИСКЗ, Поставщику необходимо передать в Филиал компании ИДиСи в г. Москве курьером или выслать по почте заверенные копии документов согласно перечня указанного в [Приложении](#) к настоящему документу. Если по результатам проверки соответствующими службами ИДиСи Поставщик будет признан благонадёжным, то он получит регистрационные данные для доступа в ИСКЗ по указанному адресу и будет извещён об этом официальным письмом.

4. Преимущества для Поставщика при работе в ИСКЗ

- 4.1. Поставщик получает уведомления о конкурсах, объявленных в ИСКЗ по своему направлению деятельности по электронной почте. Рассылка производится куратором поставки определённой группы продукции.
- 4.2. Поставщик получает доступ к конкурсной документации.
- 4.3. Коммерческие предложения Поставщика учитываются при определении победителей процедуры закупок.

5. Организация работы в ИСКЗ

- 5.1. Доступ ИСКЗ предоставляется круглосуточно. Время работы ИСКЗ может быть дополнительно ограничено при необходимости проведения работ по доработке и настройке Системы, массового обновления данных.
- 5.2. Пользователь Системы обязан обеспечить выполнение минимальных технических требований к своему рабочему месту:
 - Internet Explorer 6.0 и выше;
 - Доступ в интернет не скорости не менее 56 К;
 - Доступ к серверу <https://tender.bke.ru/> по протоколу HTTPS.
- 5.3. ИДиСи может временно ограничивать доступ ИСКЗ пользователей (Поставщиков), которые на данный момент не являются участниками конкурсов.
- 5.4. ИДиСи имеет право отказать потенциальному Поставщику в регистрации в Системе без объяснения причин. Уведомление об отказе направляется по электронной почте.
- 5.5. ИДиСи имеет право исключить потенциального Поставщика из пользователей Системы без объяснения причин. Уведомление об исключении направляется по электронной почте.
- 5.6. На ИСКЗ поддерживается русский язык за частичным исключением наименований импортного оборудования.
- 5.7. Объект конкурса, условия и сроки его проведения, состав участников, способ и срок определения победителя конкурса, редакция договора – определяется ИДиСи.
- 5.8. Пользователь Системы получает по электронной почте уведомления о конкурсах, в которые он включен в качестве участника. Поставщик включается в состав участников конкурса на основании перечня документов из [Приложения 1](#) (реализуемой продукции, производимых работ и оказываемых услуг). Предпочтение при выборе участников отдается производителям.
- 5.9. Пользователь Системы имеет право на получение своевременной технической поддержки со стороны ИДиСи.
- 5.10. Участник конкурса обязан изучить условия проведения каждого конкретного конкурса до подачи коммерческого предложения. Поданное предложение является подтверждением согласия участника с условиями проведения конкурса.
- 5.11. Состав конкурса, конкурсная документация и условия проведения конкурса являются конфиденциальной информацией и не подлежат распространению и передаче третьим лицам. Проводимые конкурсы регламентируются внутренними нормативными документами ИДиСи и не являются торгами в форме конкурса в значении статей 447-449 Гражданского Кодекса Российской Федерации.
- 5.12. Пользователь Системы обязан обеспечить конфиденциальность регистрационных данных для доступа в Систему (логическое имя и пароль) и не может передавать их третьим лицам. Участник конкурса несет ответственность за все действия, произведенные в Системе с его регистрационными данными.
- 5.13. Все действия между ИДиСи и пользователями Системы в рамках функциональности Системы производятся через Интернет или средствами электронной почты.
- 5.14. ИДиСи предоставляет инструкции на все необходимые операции в Системе. Пользователь Системы обязан действовать в соответствии с предоставленными инструкциями. ИДиСи не несет ответственности за последствия действий пользователя Системы, не предусмотренных инструкциями или выполненными не в соответствии с инструкциями.



5.15. ИДиСи оставляет за собой право доработки и изменения функционирования ИСКЗ без нарушения основной функциональности.

6. Поддержка пользователей

В случае некорректной работы приложения, просим направлять сообщения с подробным описанием проблемы по электронной почте на адрес Главного специалиста УМТО Матюхина С.И. (MatuhinSI@edcgroup.ru).



Приложение к документу «Основные принципы работы в ИСКЗ ИСМ ИДиСи»

Перечень документов для регистрации потенциальных Поставщиков в ИСМ ИДиСи

1. Карточка контрагента в электронном и сканированном виде за подписью руководителя предприятия и синей печатью ([Приложение 1](#)).

Перечень учредительных документов для регистрации потенциальных Поставщиков в Информационной системе конкурентных закупок ИСМ ИДиСи

1. Копия свидетельства о государственной регистрации предприятий (ОГРН) и внесении изменений в ЕГРЮЛ.
2. Копия свидетельства о постановке на учёте в налоговых органах (ИНН).
3. Копия учредительных документов.
4. Протокол о назначении руководителя.
5. Письмо-авторизация от производителя о полномочии реализации продукции (для Поставщиков не являющимися производителями продукции).
6. Референс лист ([Приложение 2](#)).
7. Справка об исполнении налогоплательщиком обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций.



Карточка контрагента

Высылается заказчику на e-mail сканкопия с подписями и печатью и в формате Excel

№ п.п.	Наименование показателя	Значение показателя (заполняется претендентом)
1	Полное наименование организационно-правовой формы (в соответствии с Общероссийским классификатором организационно-правовых форм (ОКОПФ))	
2	Сокращенное наименование организационно-правовой формы	
3	Полное наименование организации в соответствии с Уставом на русском языке	
4	Сокращенное наименование организации в соответствии с Уставом на русском языке	
5	Полное наименование организации в соответствии с Уставом на английском	
6	Сокращенное наименование организации в соответствии с Уставом на английском языке	
7	Наименование органа государственной регистрации, осуществившего регистрацию	
8	Номер свидетельства о государственной регистрации	
9	Дата принятия решения о государственной регистрации	
10	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
11	Основные учредители	
12	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
13	Код причины постановки на учет (КПП)	
14	Юридический адрес	
15	Адрес местонахождения головного офиса	
16	Адрес для почтовой переписки	
17	Номер официального факса	
18	Номер официального телефона	
19	Официальный E-mail	
20	Наименование должности руководителя	
21	Фамилия, имя и отчество руководителя	
22	Наименование должности главного бухгалтера	
23	Фамилия, имя и отчество главного бухгалтера	
24	Должность контактного лица	
25	Фамилия, имя и отчество контактного лица	
26	Телефоны контактного лица	
27	E-mail контактного лица	
28	Номер расчетного счета (РС)	



29	Полное наименование уполномоченного по расчетам банка	
30	Номер корреспондентского счета (КС)	
31	Банковский идентификационный код (БИК)	
32	Код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО)	
33	Коды видов деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД)	
34	Количество сотрудников в организации на момент отправки оферты	
35	Размер уставного капитала, руб.	
36	Стоимость основных средств, руб.	
37	Оборотные активы на момент отправки оферты, руб.	
38	Задолженность по налогам всех уровней, руб.	
39	Дебиторская задолженность, руб.	
40	Кредиторская задолженность, руб.	
41	Валюта баланса, руб.	

Руководитель организации

подпись

И. О. Фамилия

Главный бухгалтер организации

подпись

И. О. Фамилия

М. П.

Референс лист

Наименование ПОСТАВЩИКА _____

Все ПОСТАВЩИКИ заполняют данную форму и представляют сведения по поставкам, аналогичным запрашиваемому Оборудованию.

Год	Наименование Продукции и её характеристики	Количество аналогичного поставленной Продукции	Общая стоимость поставленного Оборудования в год	Перечень компаний, в которые была поставлена аналогичная Продукция Наименование, адрес и адрес Покупателя (включая номера телефонов, факса и E-mail)
2010	1.			
	2.			
	n.			
2009	1.			
	2.			
	n.			
2008	1.			
	2.			
	n.			